

Sursee, 03. Juli 2026

Anleitung Fischereiportal für Reviere

Inhalt

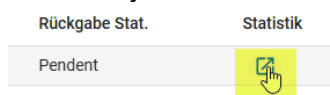
1 Erfassung Fischfangstatistiken	1
1.1 Statistik eines Pächters / Jahresgast öffnen	1
1.2 Pächter/-in / Jahresgast erfasst die Fischfangstatistik digital	1
1.3 Pächter/-in / Jahresgast erfasst die Fischfangstatistik auf Papier	2
2 Fischfangstatistik für Pächter/-in oder Jahresgast zurücksetzen	3
2.1 Statistik eines Pächters oder Jahresgast öffnen	3
2.2 Statistik freischalten	3
3 Kontaktdaten anpassen	3

1 Erfassung Fischfangstatistiken

Die Fischereireviere können die Fischfangstatistiken der Pächterinnen und Pächter und Jahresgäste verwalten. Falls die Fischfangstatistik auf Papier erfasst wurde, muss sie vom Obmann/der Obfrau oder deren Stellvertretung digital erfasst werden.

1.1 Statistik eines Pächters / Jahresgast öffnen

Auf das Symbol unterhalb der Zeile «Statistik» drücken.



1.2 Pächter/-in / Jahresgast erfasst die Fischfangstatistik digital in der App

Wenn die Fischfänge vom Pächter, von der Pächterin oder dem Jahresgast direkt digital eingegeben werden, wird dies bei der Tagesstatistik angezeigt (grauer Bereich).

Tagesstatistiken				
Datum	Gewässer	Fischart	Anzahl	Gewicht
02.09.2024	Vierwaldstättersee (Zone 14)	Seeforelle	1	1.5
02.09.2024	Vierwaldstättersee (Zone 14)	Albell	1	0.6

Fischfangstatistik abgeben

Am Ende seiner/ihrer Fischereiausübung schliesst der Pächter, die Pächterin oder der Jahresgast die Statistik in der Fischerei-App ab. Die Statistik ist anschliessend im Status «ABGESCHLOSSEN»

Rückgabe Stat.	Statistik
Abgeschlossen	
Abgeschlossen	

Fischfangstatistik bearbeiten

Bei Fehlern können die Einträge vom Portalbenutzer im Fischereiportal bearbeitet werden



Pächter/Pächterin oder Jahresgast vergisst Einreichung: Ist Fischfangstatistik durch die Portalbenutzer abzuschliessen

Hierzu bitte auf den Button «ERHALTEN» drücken. Der Status wechselt auf «ABGEGEBEN». Die Fänge werden in diesem Schritt von der Tagesstatistik (grauer Bereich) in die Fischfangstatistik (weisser Bereich) übertragen.

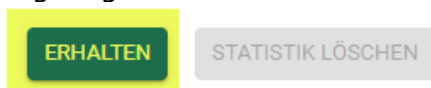


1.3 Pächter/-in / Jahresgast erfasst die Fischfangstatistik auf Papier

Die Fischfangstatistik muss durch die Portalbenutzer digital nachgetragen werden.

Kein Fangerfolg

Falls die Pächterin, der Pächter oder der Jahresgast kein Fangerfolg hatte, drücken sie bitte den Button «ERHALTEN». Der Status wechselt auf «ABGEGEBEN». Es werden keine Fischfänge angezeigt.



Fangerträge erfassen

Schritt 1: Das Fischereirevier erfasst die Fänge für den Fischer bzw. die Fischerin und «SPEICHERT» den Eintrag. Der Status der Fischfangstatistik wechselt dadurch auf «IN BEARBEITUNG». Die Fänge werden im weissen Bereich angezeigt. Die Tagesstatistik (grauer Bereich) bleibt leer.

Datum *	Gewässer *	Fischart *	Anzahl	Gesamtgewicht [kg] *	SPEICHERN
dd.mm.yyyy	035 Horwer Dorfbach				

Schritt 2: Wenn die Fänge eingetragen sind, bitte auf den Button «ABSCHLIESSEN» drücken.



2 Fischfangstatistik für Pächter/-in oder Jahresgast zurücksetzen

2.1 Statistik eines Pächters oder Jahresgast öffnen

Auf das Symbol unterhalb der Zeile «Statistik» drücken.



2.2 Statistik freischalten

Falls eine Pächterin, ein Pächter oder Jahresgast fälschlicherweise die Fischfangstatistik zu früh abgibt, kann diese vom Fischereirevier zurückgesetzt werden. Danach kann der Pächter, die Pächterin oder der Jahresgast weitere Tagesstatistiken erfassen. Die bereits erfassten Einträge in der Tagesstatistik (grauer Bereich) bleiben erhalten.

Auf den Button «STATISTIK LÖSCHEN» drücken.



3 Kontaktdaten anpassen

Im Fischerei-App registrierte Personen können ihre Adresse direkt in der App anpassen. Ist jemand nicht in der App registriert, passen die Obleute oder Portalbenutzer die Adresse im Fischereiportal wie folgt an:

Schritt 1: Bei der entsprechenden Fischereiberechtigung auf das «Auge» klicken



Schritt 2: Beim Kunden auf «Kontakt» klicken und Anpassungen vornehmen.

