

Sursee, 05. November 2025

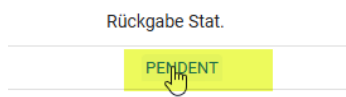
Anleitung Fischereiportal

1 Erfassung Fischfangstatistiken

Die Fischereireviere können die Fischfangstatistiken der Pächterinnen und Pächter und Jahresgäste verwalten. Falls die Fischfangstatistik auf Papier erfasst wurde, muss sie vom Fischereirevier digital erfasst werden.

1.1 Statistik eines Pächters oder Jahresgast öffnen

Auf den Status unterhalb der Zeile «Rückgabe Stat.» drücken.



1.2 Die Fischfangstatistik wird von der Pächterin, dem Pächter oder Jahresgast digital erfasst

Tagesstatistik erfassen

Wenn die Fischfänge vom Pächter, von der Pächterin oder dem Jahresgast direkt digital eingegeben werden, wird dies bei der Tagesstatistik angezeigt (grauer Bereich).

Datum	Gewässer	Fischart	Anzahl	Gewicht	
02.09.2024	Vierwaldstättersee (Zone 14)	Seeforelle	1	1.5	 
02.09.2024	Vierwaldstättersee (Zone 14)	Albeli	1	0.6	 

Fischfangstatistik abgeben

Wenn der Pächter, die Pächterin oder der Jahresgast die Fischereistatistik selbst abgibt, muss das Fischereirevier nichts weiter unternehmen.

Fischfangstatistik durch Fischereirevier bestätigen

Falls die Fischfangstatistik nicht selbst abgegeben wird, kann dies das Fischereirevier erledigen. Bitte auf den Button «ERHALTEN» drücken. Der Status wechselt auf «ABGEGEBEN». Die Fänge werden in diesem Schritt von der Tagesstatistik (grauer Bereich) in die Fischfangstatistik (weisser Bereich) übertragen.



1.3 Die Fischfangstatistik wird von der Pächterin, vom Pächter oder Jahresgast auf Papier erfasst

Die Fischfangstatistik muss vom Fischereirevier digital nachgetragen werden.

Kein Fangerfolg

Falls die Pächterin, der Pächter oder der Jahresgast kein Fangerfolg hatte, drücken sie bitte den Button «ERHALTEN». Der Status wechselt auf «ABGEGEBEN». Es werden keine Fischfänge angezeigt.



Fangerträge erfassen

Schritt 1: Das Fischereirevier erfasst die Fänge für den Fischer bzw. die Fischerin und «SPEICHERT» den Eintrag. Der Status der Fischfangstatistik wechselt dadurch auf «IN BEARBEITUNG». Die Fänge werden im weissen Bereich angezeigt. Die Tagesstatistik (grauer Bereich) bleibt leer.

Datum*	Gewässer*	Fischart*	Anzahl	Gesamtgewicht [kg]*	SPEICHERN
dd.mm.yyyy	035 Horwer Dorfbach				

Schritt 2: Wenn die Fänge eingetragen sind, bitte auf den Button «ABSCHLIESSEN» drücken.

ABSCHLIESSEN	STATISTIK LÖSCHEN
--------------	-------------------

2 Fischfangstatistik für Pächter oder Jahresgast zurücksetzen

2.1 Statistik eines Pächters oder Jahresgast öffnen

Auf den Status unterhalb der Zeile «Rückgabe Stat.» drücken.

Rückgabe Stat.
PENDENT

2.2 Statistik freischalten

Falls eine Pächterin, ein Pächter oder Jahresgast fälschlicherweise die Fischfangstatistik zu früh abgibt, kann diese vom Fischereirevier zurückgesetzt werden. Danach kann der Pächter, die Pächterin oder der Jahresgast weitere Tagesstatistiken erfassen. Die bereits erfassten Einträge in der Tagesstatistik (grauer Bereich) bleiben erhalten.

Auf den Button «STATISTIK LÖSCHEN» drücken.

ABSCHLIESSEN	STATISTIK LÖSCHEN
--------------	-------------------

3 Kontaktdaten anpassen

Die Kontaktdaten der Pächterinnen, Pächter und Jahresgäste können wie folgt angepasst werden:

Schritt 1: Bei der entsprechenden Fischereiberechtigung auf das «Auge» klicken



Schritt 2: Beim Kunden auf «Kontakt» klicken und Anpassungen vornehmen.

