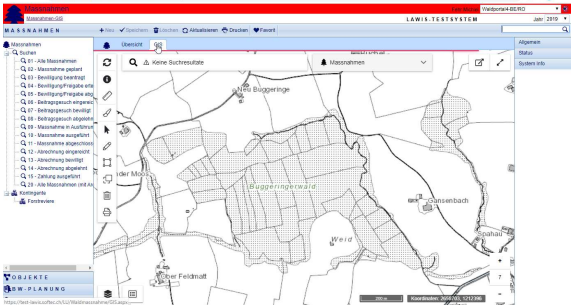


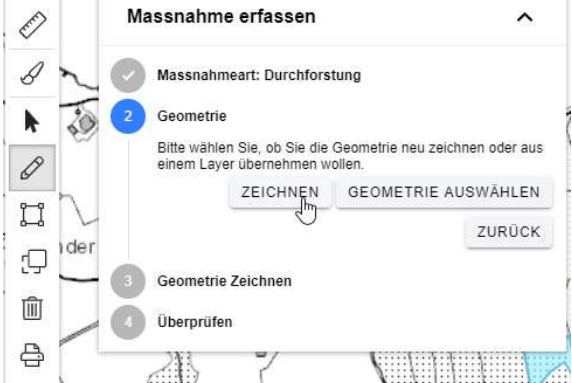


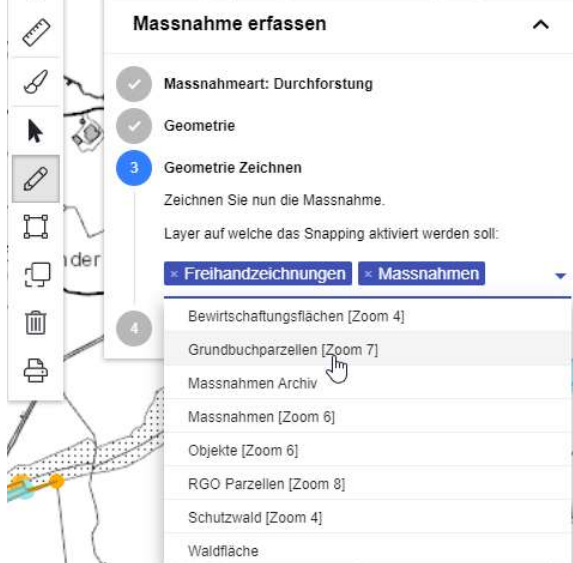
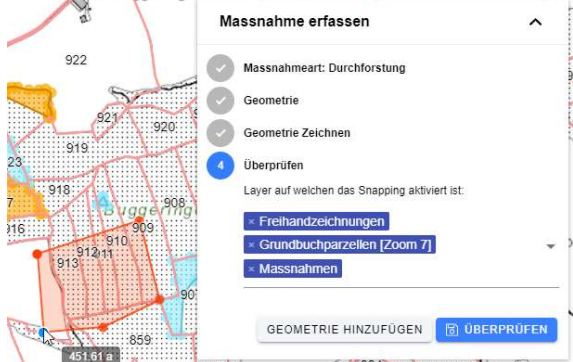
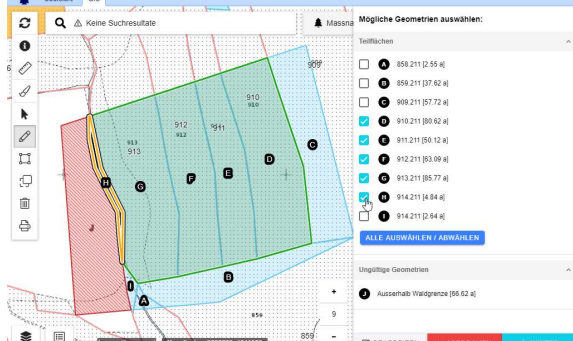
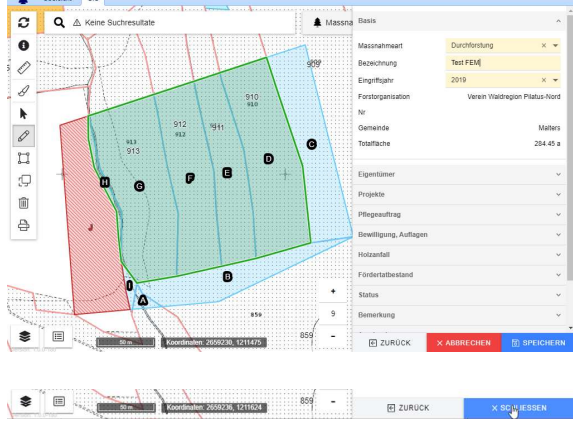
Landwirtschaft und Wald (lawa)
Waldnutzung

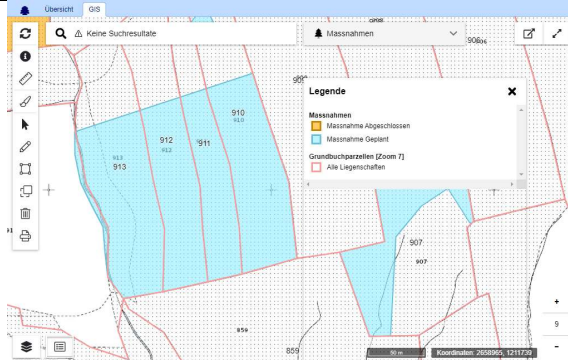

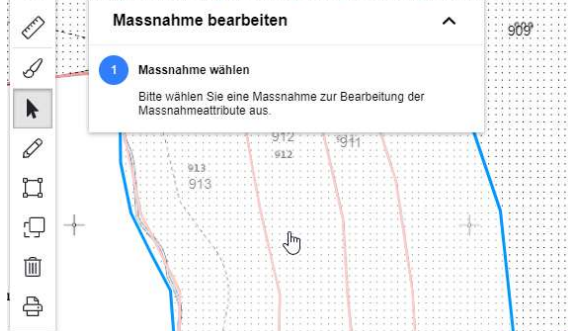
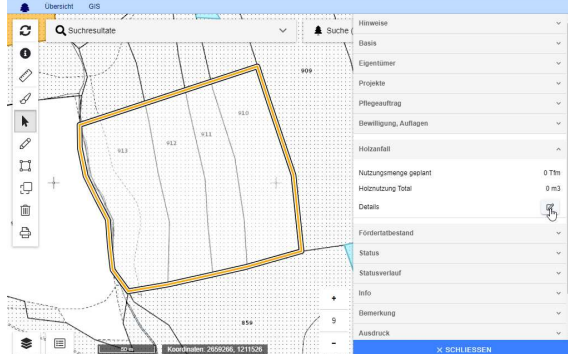

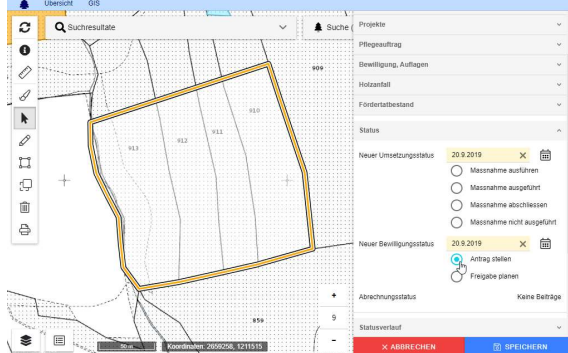
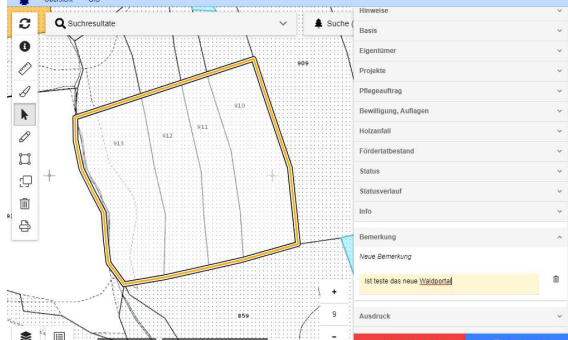
ANLEITUNG

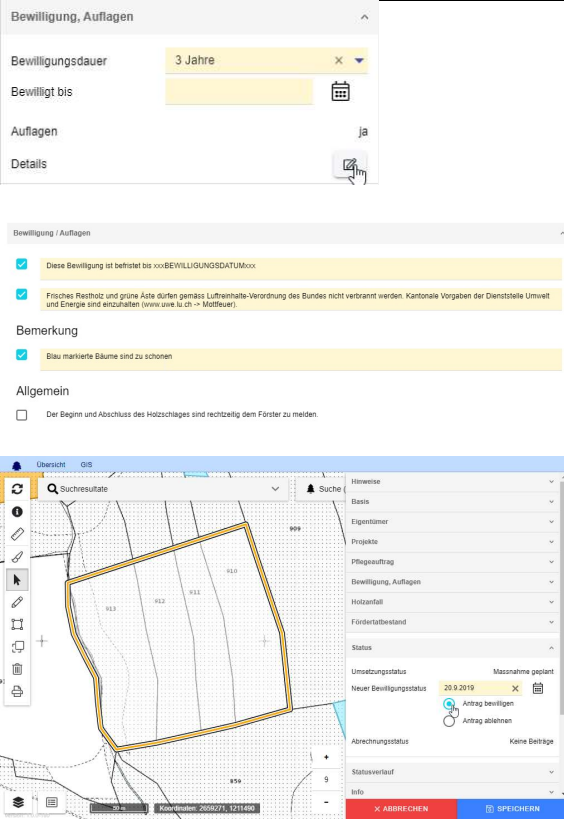
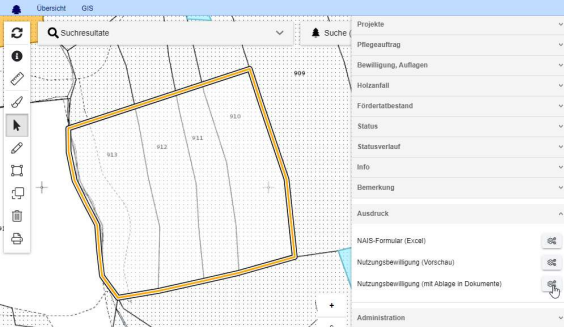
Waldportal – Erfassung Holzschlag

Die vorliegende Anleitung zeigt an einem einfachen Beispiel die Erfassung eines Holzschlages im Waldportal bis zur Nutzungsbewilligung.

1		<p>Starten sie das Modul Massnahmen und wechseln sie auf das GIS-Fenster</p>
2		<p>Wählen sie das Werkzeug «Massnahme erfassen»</p>
3		<p>Wählen sie die gewünschte Massnahmenart</p> <p>Sie können diese später noch anpassen, sofern es sich um den gleichen Geometrietyp handelt (Fläche, Linie oder Punkt) und noch keine weiteren Daten erfasst sind.</p> <p>-> Wählen sie z.B. «Durchforstung»</p>
4		<p>Entscheiden sie, ob sie eine Fläche zeichnen oder eine bestehende Geometrie übernehmen wollen</p> <p>-> Klicken sie auf «Zeichnen»</p>

5		<p>Definieren sie, auf welche Geometrien beim Zeichnen «ge-snappt» werden soll</p> <p>Snapping = Springen auf Stützpunkte bestehender Geometrien</p> <p>-> Wählen sie z.B. «Grundbuchparzellen»</p>
6		<p>Zeichnen sie die Massnahme grosszügig, über Parzellengrenzen und Waldrand hinweg, ein.</p> <p>-> Klicken sie auf «Überprüfen»</p>
7		<p>Wählen sie jene Geometrieteile aus, die sie übernehmen möchten</p> <p>Die Angaben hinter den schwarz hinterlegten Buchstaben weisen auf Parzellen-Nr, Grundbuch-Nr und, falls vorhanden, Vorrangflächen hin.</p> <p>-> Klicken sie auf «Weiter»</p>
8		<p>Geben sie dem Holzschlag eine Bezeichnung</p> <p>Dies ist ein Pflichtfeld (rot unterstrichen wenn leer). Ohne Bezeichnung können sie die Massnahme nicht speichern.</p> <p>-> Klicken sie auf «Speichern»</p> <p>-> Klicken sie auf «Schliessen»</p>

9		<p>Die Massnahme erscheint nun als blaue Fläche «Massnahme Geplant»</p> <p>Die Legende können wie über die Schaltfläche unten links aufrufen.</p> 								
10		<p>Öffnen sie die Massnahme erneut mit der Funktion «Massnahmenda-ten bearbeiten»</p>								
11		<p>Erfassen sie die geplante Holz-menge</p> <p>Dazu öffnen sie die Lasche «Holzanfall» und klicken auf </p> <p>Es öffnet sich eine Detailmaske. Tragen sie die geplante Nutzungsmenge ein:</p> <table border="1" data-bbox="1013 1137 1406 1211"> <thead> <tr> <th colspan="2">Geplant</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nutzungsmenge Ndh Geplant</td> <td>324 Tm</td> </tr> <tr> <td>Nutzungsmenge Loh Geplant</td> <td>56 Tm</td> </tr> <tr> <td>Total Nutzungsmenge geplant</td> <td>380 Tm</td> </tr> </tbody> </table>	Geplant		Nutzungsmenge Ndh Geplant	324 Tm	Nutzungsmenge Loh Geplant	56 Tm	Total Nutzungsmenge geplant	380 Tm
Geplant										
Nutzungsmenge Ndh Geplant	324 Tm									
Nutzungsmenge Loh Geplant	56 Tm									
Total Nutzungsmenge geplant	380 Tm									
12		<p>Stellen sie einen Antrag für eine Nutzungsbewilligung</p> <p>Die samte Status-Steuerung erfolgt neu zentral über die Lasche «Status». Die Stati sind unterteilt in Umsetzung, Bewilligung und Abrechnung.</p> <p>In der Lasche «Statusverlauf» ist ersichtlich, wann welcher Status gesetzt wurde.</p> <p>-> Bestätigen sie mit «Speichern»</p>								
13		<p>Tragen sie eine Bemerkung zum Holzschlag ein</p> <p>In der Lasche «Bemerkung» wird für jede Bemerkung ein neuer Eintrag erstellt. So bleibt nachvollziehbar, wer was wann kommentiert hat.</p> <p>-> Bestätigen sie mit «Speichern»</p>								

	<p>Der Revierförster bestimmt die Bewilligungsdauer</p> <p>Erfasst die die Auflagen und Bedingungen auf der Detailmaske</p> <p>-> Bestätigen sie mit «Übernehmen»</p> <p>und bewilligt den Holzschlag</p> <p>-> Bestätigen sie mit «Speichern»</p>
	<p>Der Revierförster erstellt die Nutzungsbewilligung</p> <p>Ist der Status «Antrag bewilligt» gesetzt, kann die Bewilligung in der Lasche «Ausdruck» erstellt und direkt in den Dokumenten abgelegt werden.</p> <p>Hinweis: des Dokument wird erst sichtbar, wenn die Massnahme geschlossen und erneut geöffnet wird.</p>